

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N.	1281/AV5	DEL	21/10/2020
-----------	-----------------	------------	-------------------

Oggetto: Area Vasta 5 - Servizio di Manutenzione e Assistenza su Sistemi di produzione NBS - Anno 2020/2021 - AUTORIZZAZIONE GARA mediante T.D. /Mepa Consip. - CIG: 84503254CA

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Direttori delle Unità Operative Supporto all'Area Contabilità, Bilancio e Finanza e Supporto all'Area Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- di autorizzare l'indizione di una procedura di gara sotto soglia per l'acquisizione del Servizio di Manutenzione ed Assistenza degli applicativi, di produzione della ditta NBS S.r.l. Unipersonale, che definiscono il Sistema denominato "Cure Primarie", attualmente in uso presso l'ASUR - Area Vasta 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, realizzata attraverso TD/MePa (*Trattativa Diretta del Mercato elettronico*) rivolta a unico operatore economico abilitato alla Categoria ICT 2009 - Manutenzione SW, il cui importo complessivo fissato a base d'asta per il periodo dall'13/10/2020 al 31/12/2021, è pari ad € **210.214,31** I.V.A. esclusa;
- di invitare alla procedura di gara la ditta NBS S.r.l. Unipersonale di San Benedetto del Tronto (AP) Via Val Tiberina, 23/A, che risulta abilitata alla categoria ICT2009/Manutenzione SW sopra specificata;
- di approvare gli allegati di gara della TD/MePa:
 - All. A Autocertificazione
 - All. B Capitolato Tecnico
 - All. C DGUE;

- di individuare quale RUP il dott. Pietrino Maurizi Direttore UOC Supporto all'Area Acquisti e Logistica e Collaboratore principale del RUP la dott.ssa Antonella Uliassi;
- di individuare quale Punto Ordinante MePa il Direttore dell'U.O.C. Supporto all'Area Acquisti e Logistica AV 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto;
- di individuare il Responsabile del Sistema Informativo Aziendale dell'AV5, per la parte riservata all'esecuzione dei servizi oggetto di gara;
- di dichiarare la coerenza e compatibilità economico-finanziaria della spesa presunta - pari ad un max di € **210.214,31** I.V.A. esclusa:
 - o con il budget 2020, per la parte di competenza, assegnato con Determina del Direttore Generale ASUR N. 741 del 31/12/2019 che recepisce la DGRM n. 1674 del 30/12/2019;
 - o con il budget 2021, in relazione alle risorse che saranno assegnate - sul Conto Economico 0510050101 (manutenzione software) del bilancio ASUR 2021 - sezionale Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto;

di dare atto che:

- o la quota ANAC (ex AVCP) non è dovuta ai sensi della Delibera ANAC n.289 del 01.04.2020
- o la spesa per gli Incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 graverà sugli esercizi 2020 e 2021 nell'apposito fondo da accantonare, per gli importi dovuti ai dipendenti;
- di trasmettere il presente atto:
 - al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96
 - al Direttore Area Vasta 5
 - al Responsabile del Procedimento;
- di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come modificata dall'art. 1 della L.R. 36/2013 e diventa efficace all'atto della pubblicazione all'Albo Pretorio;
- di dare atto, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema Atti Web che la stessa rientra nella categoria "*Altre tipologie*";
- di disporre l'esecutività nei termini di legge.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA
Dott. Cesare Milani

La presente determina consta di n. 8 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O.C. Supporto Area Acquisti e Logistica – AV5 di Ascoli P. e San Benedetto Tr.)

PRINCIPALE NORMATIVA E ATTI AMMINISTRATIVI DI RIFERIMENTO:

- Legge Regionale n. 13/2003 concernente “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- Decreto Legislativo 50 del 18 aprile 2016 concernente “Codice dei contratti pubblici”;
- Determina 450ASURDG del 31/07/2018 concernente il regolamento ASUR per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- DGRM 1674 del 30.12.2019, concernente l’autorizzazione agli enti del SSR ed al DIRMT alla gestione provvisoria dei rispettivi bilanci economici preventivi per l’anno 2020;
- Determina ASURDG 741-2019 di recepimento della DGRM 1674 del 30.12.2019.

Premesso:

- che presso l’Area Vasta 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto sono attualmente in uso applicativi ed accessori forniti dalla ditta NBS S.r.l. Unipersonale, che definiscono il Sistema denominato “Cure Primarie”;
- che con determina 541/ASURDG del 08/10/2019 l’ASUR Marche ha provveduto alla definizione della gara per la realizzazione del DSEO (Dossier Sanitario Elettronico Ospedaliero) la cui attivazione dovrà essere programmata;

Con lettera prot. n. 1328216|15/10/2020|APSIA, il Direttore del Sistema Informativo Aziendale, Ing. Massimo Cardinali trasmette apposita relazione per la richiesta di continuità dei Servizi di Manutenzione ed Assistenza degli applicativi ed accessori che definiscono il “Sistema Cure Primarie” attualmente in uso presso l’Area Vasta 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto per l’anno 2020/2021 nelle more dell’attivazione del servizio aggiudicato con la gara espletata dalla Direzione A.S.U.R.

Rilevato che detta relazione contiene:

- l’individuazione della ditta NBS S.r.l. “...*quale fornitore qualificato ed unico soggetto che detiene i diritti di modifica dei sorgenti degli applicativi. Anche per tutto ciò che attiene i servizi collegati, si ritiene che non sia possibile avvalersi di altro soggetto in quanto eventualmente quest’ultimo non sarebbe detentore del know-how specifico necessario all’attività richiesta che invece presuppone un costante allineamento delle conoscenze applicative e tecnologiche di base dei prodotti*”
- valutazione dell’importo presunto complessivo per 14 mesi e 19 giorni dall’13/10/2020 al 31/12/2021), indicando le seguenti motivazioni:

- dell'art. 7 della Legge n. 94/2012 (che ha convertito con modifiche il D.L. n. 52/2012) che pone l'obbligo per le stazioni appaltanti di effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia facendo ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- si ritiene che sussistano i presupposti di cui all'art. 63 comma 2/b.3 del Decreto Legislativo 50/2016, secondo il quale è consentito aggiudicare un contratto mediante procedura negoziata senza preliminare pubblicazione del bando *“quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale”*;

GLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO SONO I SEGUENTI:

OGGETTO

Unico Lotto “Servizio di manutenzione/assistenza su sistemi di produzione NBS – per l'AV5”;

VALUTAZIONE ECONOMICA

La spesa presunta Max di € 210.214,31 I.V.A. 22% esclusa.

DURATA DEL CONTRATTO

Anno 2020 per il periodo dal 13/10/2020 al 31/12/2020;

Anno 2021 per il periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2021;

DOCUMENTAZIONE DI GARA

- All. A - Autocertificazione
- All. B - Capitolato Tecnico
- All. C - DGUE;

In esecuzione della Trattativa Diretta di MePa da definire nella Categoria ICT 2009, alla Società NBS S.r.l. Unipersonale, nella quale sono indicati lo scopo e l'oggetto dell'appalto, l'ammontare della spesa, le caratteristiche tecnico funzionali e tutte le altre condizioni per lo svolgimento di una regolare procedura di gara, completa dei seguenti allegati: All. A Autocertificazione – All. B Capitolato Tecnico – All. C DGUE;

Per quanto sopra rappresentato, di seguito si riportano i costi stimati per la presente procedura di gara:

- Importo base di gara (IVA esclusa) € 210.214,31
- Oneri per pubblicazioni (I.V.A. compresa) € 0,00
- Contributo ANAC non dovuto ai sensi della Delibera ANAC n.289 del 01.04.2020
- Incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016
Pari a 1.4% dell'importo di gara;

TUTTO CIÒ PREMESSO SI PROPONE

- di autorizzare l'indizione di una procedura di gara sotto soglia per l'acquisizione del Servizio di Manutenzione ed Assistenza degli applicativi, di produzione della ditta NBS

S.r.l. Unipersonale, che definiscono il Sistema denominato “Cure Primarie”, attualmente in uso presso l’ASUR - Area Vasta 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs. 50/2016, mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, realizzata attraverso TD/MePa (*Trattativa Diretta del Mercato elettronico*) rivolta a unico operatore economico abilitato alla Categoria ICT 2009 - Manutenzione SW, il cui importo complessivo fissato a base d’asta per il periodo dall’13/10/2020 al 31/12/2021, è pari ad € 210.214,31 I.V.A. esclusa;

- di invitare alla procedura di gara la ditta NBS S.r.l. Unipersonale di San Benedetto del Tronto (AP) Via Val Tiberina, 23/A, che risulta abilitata alla categoria ICT2009/Manutenzione SW sopra specificata;
- di approvare gli allegati di gara della TD/MePa:
 - All. A Autocertificazione
 - All. B Capitolato Tecnico
 - All. C DGUE;
- di individuare quale RUP il dott. Pietrino Maurizi Direttore UOC Supporto all’Area Acquisti e Logistica e Collaboratore principale del RUP la dott.ssa Antonella Uliassi;
- di individuare quale Punto Ordinante MePa il Direttore dell’U.O.C. Supporto all’Area Acquisti e Logistica AV 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto;
- di individuare il Responsabile del Sistema Informativo Aziendale dell’AV5, per la parte riservata all’esecuzione dei servizi oggetto di gara;
- di dichiarare la coerenza e compatibilità economico-finanziaria della spesa presunta - pari ad un Max di € 210.214,68 I.V.A. esclusa - in relazione al budget 2020 per la parte di competenza e, per l’anno 2021 con le risorse successivamente assegnate - sul Conto Economico 0510050101 (manutenzione software) del bilancio ASUR 2020 - sezionale Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto - secondo quanto dichiarato dai Responsabili delle UU.OO. Unità Operative Supporto all’Area Contabilità, Bilancio e Finanza e Supporto all’Area Controllo di Gestione, compatibilità che sarà confermata in sede di aggiudicazione definitiva;
- di dare atto che le spese sotto indicate, graveranno sul Bilancio A.S.U.R. dell’esercizio 2020 - Sezionale Area Vasta 5- nei limiti degli stanziamenti di cui alla Determina del Direttore Generale ASUR N. 741 del 31/12/2019 che recepisce la DGRM n. 1674 del 30/12/2019, per l’anno 2020:
 - o la quota ANAC (ex AVCP) non è dovuta ai sensi della Delibera ANAC n.289 del 01.04.2020
 - o la spesa per gli Incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016
Pari a 1.4% dell’importo di gara;
- di trasmettere il presente atto:

- al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96
- al Direttore Area Vasta 5
- al Responsabile del Procedimento;

- di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come modificata dall'art. 1 della L.R. 36/2013 e diventa efficace all'atto della pubblicazione all'Albo Pretorio;

- di dare atto, ai fini della repertoriatura della presente determina nel sistema Atti Web che la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie";

- di disporre l'esecutività nei termini di legge.

L'Assistente Amministrativo
dott.ssa Antonella Uliassi

Il Responsabile del Procedimento
dott. Pietrino Maurizi

Il Direttore dell'U.O. C. Area Supporto Acquisti e Logistica esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

UOC Supporto all'Area Acquisti e Logistica
Dott. Pietrino Maurizi

Per il parere infrascritto:

U.O. SUPPORTO ALL'AREA CONTROLLO DI GESTIONE

Sulla base di quanto dichiarato dal Direttore dell'U.O.C. Supporto all'Area Acquisti e Logistica si attesta che la spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con il budget assegnato per l'esercizio 2020 con D.G.R.M. n. 1674 -2019, recepita con Determina del Direttore Generale ASUR N. 741 del 31/12/2019 e sarà rilevato al Conto Economico 0510050101 (manutenzione software) e relativo tetto di spesa del Bilancio 2020 e, per l'anno 2021, con le risorse che saranno assegnate per tale esercizio.

UOC Supporto all'Area Controllo di Gestione AV5

Il Direttore

Dott. Alessandro Ianniello

U.O. SUPPORTO ALL'AREA CONTABILITA', BILANCIO E FINANZA

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

UOC Supporto all'Area Contabilità, Bilancio e Finanza

Il Direttore

Dott.ssa Luisa Polini

- ALLEGATI -

Allegati:

1. All. A Autocertificazione
2. All. B Capitolato Tecnico
3. All. C DGUE.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto,

nato a il/...../.....

residente a(Prov.....)

in vian.

CODICE FISCALE

nella sua qualità di rappresentante legale della ditta

con sede a(Prov.)

in vian.

Partita I.V.A. Codice fiscale

Sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, e in particolare che:

- chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal DPR 445/2000 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso;
- la presente dichiarazione è considerata come fatta a pubblico ufficiale,

dichiara

di non trovarsi in alcuna delle condizioni preclusive previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/16;

di applicare il C.C.N.L. stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative del seguente settore

che l'impresa risulta regolare ai fini del DURC in quanto:

è iscritta all'INPS sede di con PC/ matricola n.....

risulta regolare con versamento del contributo al.....(gg/mm/aa)

è assicurata all'INAIL sede di con Codice Ditta n.....

risulta regolare con versamento dei premi e accessori al.....(gg/mm/aa)

Allega fotocopia del seguente documento d'identità:

tipo documento..... N.

rilasciato il/...../..... da

Luogo e data

.....
Firma

Allegato

CAPITOLATO TECNICO

PIATTAFORMA APPLICATIVA SANITARIA ASUR AREA VASTA 5

Progetti :“ Integra” -“Cure Primarie”- “Legame Covalente”

ANNO 2020

CAPITOLATO TECNICO

1	CARATTERISTICHE DEL SISTEMA INFORMATICO DELLA AV5	3
1.1	APPLICATIVI ACQUISITI	4
1.2	LIVELLO DI UTILIZZO	5
1.3	COOPERAZIONI APPLICATIVE ATTIVE	6
1.4	SISTEMI E SERVIZI ATTIVI	7
1.4.1	SERVER PRODUZIONE	7
1.4.2	SERVER TEST	7
1.4.3	SERVER INTEROPERABILITA'	7
1.4.4	SERVER PER I SERVIZI PIANIFICATI	8
1.4.5	SERVIZI DI INTEROPERABILITA'	8
1.4.6	SERVIZI PIANIFICATI	9
2	RICHIESTA ACQUISIZIONE SERVIZI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA	9
2.1	SERVIZIO DI MANUTENZIONE CORRETTIVA	10
2.2	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ADEGUATIVA	10
2.3	SERVIZIO ASSISTENZA APPLICATIVA	10
2.4	SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA	11
2.5	SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA A CONSUMO	11
2.6	SERVIZIO PIANO DI EMERGENZA CCE	12
2.7	SERVIZIO DI PRESIDIO PER EMERGENZA COVID_19	12

1 CARATTERISTICHE DEL SISTEMA INFORMATICO DELLA AV5

La piattaforma applicativa denominata nel tempo come "Progetto Integra", "Il Legame Covalente" e "Cureprimarie" in uso presso AV5 è frutto di un processo di graduale ricomposizione dei percorsi di accesso e di cura dei Cittadini e dei processi di erogazione dei servizi/professionisti tra i diversi livelli assistenziali quali Ospedale e Territorio.

Questa attività condotta a partire da una progettualità della Area Vasta è riconosciuta sia a livello nazionale che a livello regionale e con Delibera di Giunta (DGR 1372 del 26/11/2007) viene considerata come un "**importante patrimonio regionale**".

Il sistema informativo in uso, che mette in comunicazione i professionisti sanitari del territorio e dell'ospedale, garantisce, in tempo reale, la condivisione delle informazioni sanitarie sull'assistito anche attraverso la realizzazione del "**Dossier Sanitario del Cittadino dell'Area Vasta 5**".

Il sistema è utilizzato in modo condiviso da circa 2.000 professionisti sanitari e circa 30.000 cittadini con indubbi vantaggi sanitari e di gestione nella presa in carico assistenziale.

Il modello logico-funzionale utilizzato si basa su un sistema Unico e centrato sul Cittadino ed il Professionista. Tecnicamente l'intero sistema ha un **unico database** che ha consentito una condivisione nativa di elementi sanitari e assistenziali e gestionali che altrimenti in sistemi non integrati non è possibile riprodurre in modo economicamente sostenibile.

Le informazioni che vengono condivise tra i diversi professionisti che partecipano al percorso di presa in carico e clinico assistenziale consentono di alimentare in tempo reale i processi di cura ed attivare sistemi di rapida comunicazione al professionista coinvolgendolo ed impegnandolo in una efficace e tempestiva presa in carico.

La soluzione applicativa possiede le seguenti caratteristiche:

- Sistema WEB nativo
- Database unico, ottimizzato e non ridondante modellato sui processi gestionali
- Sistema di Comunicazione interprofessionale sulla presa in carico clinico-assistenziale
- Rispondenza dei processi sanitari a norma regionale e nazionale e aderenti alle necessita dell'Area Vasta
- Integrazioni con i sistemi regionali esterni (Arca, CUP Regionale, autenticazione, SAR, RIS/PACS)
- Integrazioni con i sistemi dipartimentali di Area Vasta (LIS, ANATOMIA PATOLOGICA, ECG, etc.)
- Integrazione con il sistema di accoglienza centrale del Ministero delle Finanze e dell'INPS

Le funzioni applicative sono progettate per operare nativamente in modo integrato per un utilizzo condiviso delle informazioni e dei dati necessari ad alimentare i Processi di Cura del Cittadino. Le sole integrazioni attive sono presenti nello scambio informativo con sistemi dipartimentali esterni.

Sulla base di tale impianto la dismissione di aree funzionali, compromette l'integrità dell'intero modello gestionale determinando il declassamento del processo e l'interruzione

della comunicazione bidirezionale tra professionisti.

L'obiettivo è di mantenere la continuità operativa del livello di informatizzazione raggiunto nella gestione dei processi di cura, preservando il livello di servizio e il coinvolgimento di tutti gli attori a sistema né si possono, al momento, prendere in considerazione sostituzioni parziali delle funzionalità in essere. Pertanto, si devono sostituire i componenti SW in modo tale che tutto il processo interessato venga coperto dalla nuova gestione. Infatti se si abbandona la logica applicativa per processo, inevitabilmente si creano decadimenti dei livelli di gestione e disservizi per gli operatori il cui impatto organizzativo deve essere valutato e gestito. Pertanto è necessario prevedere interventi adeguativi che evitino lacune di informazione o malfunzionamenti nelle gestioni collegate al processo interessato dal cambiamento.

Nell corso dell'anno 2018 e 2019 sono state attivate ulteriori funzioni quali:

- Gestione cartella clinica informatizzata;
- Gestione Hospice;
- Monitoraggio sanitario e di sistema;
- Adeguamento DOSSIER SANITARIO
- Conferimento FSE e Firma digitale remota LDO e VPS
- Terapia Oncologica
- Terapia Dialitica
- Accounting Federato
- Gestione CCE OBI
- Gestione Codice rosa
- Accertamento Infermieristico GORDON e gestione PAI e pianificazione interventi
- Indice affollamento Pronto Soccorso NEDOCS web e mobile
- Gestione scale di valutazione psichiatriche
- Controllo e rivalutazione pazienti con terapia anticoagulante e insulinica
- Decision support system
- Controlli di appropriatezza prescrittiva

1.1 APPLICATIVI ACQUISITI

L'impianto dell'intero sistema è stato acquisito nel tempo dall'Area Vasta 5 attraverso le seguenti procedure di acquisto:

Atto	Oggetto della fornitura
ASUR ZT13 con atto del Direttore di Zona n. 1837 23/12/2004	Acquisizione Licenze d'uso applicativo: " Gestione Cure Domiciliari "
ASUR ZT13 con atto del Direttore di Zona n. 337 30/12/2005	Estensione funzionalità applicativo delle Cure Domiciliari

ASUR ZT13 con atto del Direttore di Zona n. 314 12/12/2005	Acquisizione Licenze d'uso applicativo: “collegamento in rete dei MMG/PLS con i servizi sanitari ed amministrativi della zona territoriale”
ASUR ZT13 con atto del Direttore di Zona n. 283 15/11/2005	Acquisizione Licenze d'uso: “gestione della integrazione socio-sanitaria- Residenzialità”
ASUR ZT13 con atto del Direttore di Zona n. 336 30/12/2005	Estensione licenze d'uso “gestione della integrazione socio-sanitaria- Residenzialità”
ASUR ZT13 con atto del Direttore di Zona n. 190 12/11/2007	Acquisizione Licenze d'uso applicativo: “gestione attività territoriali”
ASUR ZT13 con atto del Direttore di Zona n.1170/2009	Acquisizione attività di assistenza specialistica per avvio applicativo di Gestione dei Trasporti Programmati la ZT13 di Ascoli Piceno acquisito in licenza d'uso dalla ZT7 di Ancona con atto 318/ZT7 del 20/04/2009
ASUR ZT 13 con atto del Commissario Straordinario di Zona n.335del 22/04/2010	Acquisizione servizi professionali per attivazione Sistema di gestione del Pronto Soccorso presso la ZT13 di Ascoli Piceno acquisito in licenza d'uso dalla ZT9 di Macerata
ASUR AV5 Ordine n. Z139-2012-102 del 14/11/2012	Acquisizione Licenze d'uso per “Registro di Patologia BPCO”
ASUR AV5 Ordine prot. 012832 del 12.03.2013	Integrazione ed attivazione del RIS Exprivia con applicativi NBS
ASUR AV5 Ordine n. Z1 39-2013-65 del 31/12/2013	Acquisizione servizi professionali per implementazioni nuove funzionalità relative al “Rilascio credenziali di accesso al cittadino, Gestione Referti LIS, Invio SMS per esami INR”
ASUR AV5 Del. 819 del 8/7/2014	Acquisizione servizi professionali per Implementazione SW NBS moduli “ARCA”
ASUR AV5 Ordine n. Z139-2017-241 del 28/11/2017 Prot. 571/2017/AV5-EE del 28/11/2018	Integrazioni con sistema Mortara elettrocardiogrammi;
ASUR AV5 Ordine n. Z139-2018-109 del 11/05/2018 Prot. 00359051 del 11/05/2018	Integrazioni con CUP Insiel

1.2 LIVELLO DI UTILIZZO

Il livello di utilizzo della soluzione in termini dimensionali è il seguente:

AREA VASTA 5	N° UTENTI Anno 2017	N° UTENTI Anno 2018	N° UTENTI Anno 2019	
			Utenti federati	Profili
AV5 TOTALE (UTENTI ATTIVI)	2.494	2.902	2.470	3.696
Profilo del Cittadino (DOSSIER) (utenti abilitati)	36.819	38.529	38.676	

1.3 COOPERAZIONI APPLICATIVE ATTIVE

La mappa dei sistemi in cooperazione applicativa in uso è la seguente:

Installazione	Ex Zona Integrata	Area funzionale	Applicativo	Fornitore
AV5	ZT12-ZT13	Laboratorio Analisi	Alchymia	SCS Computers
AV5	ZT12-ZT13	RIS	RIS	EXPRIVIA
AV5	ZT13	Refertazione Elettrocardiogrammi	Mortara	MORTARA
AV5	ZT12-ZT13	Centro Unico Prenotazione	Cup-REGIONALE	INSIEL MERCATO
AV5	ZT12-ZT13	Anagrafe assistiti ARCA	ARCA	Data Processing
AV5	ZT12-ZT13	Aggiornamento prontuario Farmaci	FARMADATI	FARMADATI
AV5	ZT13	Comunicazione INR	ESALAB	NBS
AV5	ZT12-ZT13	Certificato di malattia (INPS)	SOGEI	INPS
AV5	ZT12-ZT13	SAR- ricetta dematerializzata regione Marche	SAR MARCHE	NBS
AV5	ZT12-ZT13	Anatomia patologica	MyKey	Menarini
AV5	ZT12-ZT13	Terapia Intensiva	IBE	Philips
AV5	ZT12-ZT13	SAC- ricetta dematerializzata	SOGEI	NBS
AV5	ZT12-ZT13	Autenticazione Cohesion	Cohesion	Regione Marche
AV5	AV5	Grouper	3M	3M

1.4 SISTEMI E SERVIZI ATTIVI

Per l'erogazione delle funzionalità è presente presso la Server Farm della Area Vasta 5 con sede ad Ascoli Piceno una infrastruttura tecnologica costituita da:

1.4.1 SERVER PRODUZIONE

Ambiente di Produzione		
Server	Sistema Operativo	Descrizione
Database1	Linux	Database primario
Database2	Linux	Database standby
Av501	Linux	Web server (frontend ed application server 1) ad accesso pubblico
Av502	Linux	Web server (frontend) accesso intranet
Av503	Linux	Application server 2
Av504	Linux	Application server 3
Av505	Linux	Application server 4
Av506	Linux	Application server 5
AV5_emergenza	Linux	Application server di emergenza

1.4.2 SERVER TEST

Ambiente di test		
Server	Sistema Operativo	Descrizione
Database3	Linux	Database sistema di test
Av507	Linux	Web server test 1
Av5_middlewreT	Linux	Middleware HL7 integrazioni, Database integrazioni

1.4.3 SERVER INTEROPERABILITA'

Interoperabilità		
Server	Sistema Operativo	Descrizione
Av50_middlewre	Linux	Middleware HL7 integrazioni, Database integrazioni
Av508	Linux	Web Server servizi di integrazione SOAP

1.4.4 SERVER PER I SERVIZI PIANIFICATI

SERVER
Server: S.O. MS Win server

1.4.5 SERVIZI DI INTEROPERABILITA'

CODICE	CLIENTE	TIPO	SO	DESCRIZIONE	ATTORE EXT
AV5INT002	AV5	WS JAVA (Client)	L	Invio certificati di malattia on line con il sistema INPS	INPS https://mirservice.sanita.finanze.it
AV5INT003	AV5	MIRTH HL7 (Client - Server)	L	Invio richieste e recupero referti RIS	EXPRIVIA (23301 - 23303)
AV5INT004	ZT13	WS JAVA (Server)	L	Funge da SERVER. Recupera i dati delle accettazioni effettuate dal LIS. Il documento viene restituito sotto forma di file XML al CUP REGIONALE.	CUP REGIONALE
AV5INT005	AV5	Servizio Web (Viewer)	L	Permette la visualizzazione di referti PACS	EXPRIVIA
AV5INT006	AV5	TABELLA FRONTIERA (con trigger verso tabelle applicative)	L	Interoperabilità per il recupero dei dati di accettazione e esito (utili per lo stato della richiesta)	SCS
AV5INT007	AV5	Servizio Web recupero PDF	L	Interoperabilità per il recupero dei referti PDF	SCS
AV5INT008	AV5	Protocollo via Socket STORPA (proprietario SCS)	L	Interoperabilità per la comunicazione delle accettazioni e la ricezione della stampa etichetta	SCS
AV5INT009	AV5	MIRTH HL7 (Client)	L	Interoperabilità anagrafica assistito ARCA	ASUR
AV5INT011	AV5	WS JAVA (Client)	L	Interoperabilità per comunicazioni relative alla ricetta dematerializzata	SAR (https://sar.sanita.marche.it)

1.4.6 SERVIZI PIANIFICATI

CODICE	CLIENTE	TIPO	SO	DESCRIZIONE	ATTORE EXT
AV5SCH001	AV5	BATCH JAVA	W	Notifica SMS per MMG/PLS causa ricovero assistito	NBS SMS
AV5SCH002	AV5	BATCH JAVA	W	Notifica SMS per MMG/PLS causa accesso PS assistito	NBS SMS
AV5SCH003	AV5	BATCH JAVA	W	Notifica SMS per Operatori ADI causa Visita a domicilio pianificata per assistito Ricoverato (Ricoveri Ordinari)	NBS SMS
AV5SCH006	ZT13	BATCH JAVA	W	Recupera le prenotazioni del Cup Regionale (tranne branca LIS e RIS) e le inserisce nel DataRep AV5	CUP REG.
AV5SCH010	AV5	JOB PLSQL	L	Job che esegue la consuntivazione giornaliera della terapia Farmacologica per Acuzie e inizializza la pianificazione per i giorni successivi	DataRep AV5
AV5SCH011	AV5	BATCH JAVA	L	Notifica sms per assistiti per valore INR/PT	NBS_SMS
AV5SCH013	AV5	BATCH JAVA	L	Batch allineamento farmaci	

2 RICHIESTA ACQUISIZIONE SERVIZI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA

Al fine di garantire la continuità operativa delle funzionalità degli applicativi, l'adeguamento normativo e tecnologico e l'attività di manutenzione correttiva si richiede l'acquisizione dei seguenti servizi.

ASSISTENZA E MANUTENZIONE

MANUTENZIONI relative agli applicativi in uso

- manutenzione correttiva;
- manutenzione adeguativa.

SERVIZI DI ASSISTENZA APPLICATIVA A CANONE relativi ai paragrafi 1.1, 1.2, 1.3, 1.4

- Assistenza applicativa
- Assistenza specialistica
- Servizio per la gestione e risoluzione degli errori di incongruità dell'interoperabilità ARCA

SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA A CONSUMO

- Assistenza specialistica di integrazione, interoperabilità e sviluppi evolutivi
- Servizio per la risoluzione dei problemi di interoperabilità tra sistemi

SERVIZIO DI STAMPA ETICHETTE E BRACCIALETTI - NBSMyService

- Servizio di stampa manutenzione e assistenza per browser ultima generazione

SERVIZIO PIANO DI EMERGENZA CCE

- Diritto all'uso per la durata del contratto della soluzione automatica di generazione delle cartelle CCE
- Manutenzione correttiva ed assistenza della soluzione
- Servizio di continuità operativa del piano di emergenza H24

SERVIZIO MOBILE COVID

- Servizio applicativo mobile
- Diritto all'uso, manutenzione e assistenza

SERVIZIO DI PRESIDIO COVID

- COVID_19 Attività di configurazione e pronto intervento h24 per tutte le esigenze
- COVID_19 Servizio attivazione CCE Mobile per il controllo in remoto dei ricoverati
- Formazione e addestramento anche in remoto dei Nuovi assunti COVID
- Raccolta esigenze applicative e confronto tecnico sulle soluzioni da adottare

Nel seguito sono descritte le caratteristiche dei servizi richiesti:

2.1 SERVIZIO DI MANUTENZIONE CORRETTIVA

La **manutenzione correttiva** è volta ad eliminare difetti del prodotto/programma rispetto ai requisiti funzionali previsti. Tali difetti dovranno essere opportunamente segnalati e documentati per iscritto al Fornitore, via fax o posta elettronica, agli indirizzi comunicati dal fornitore. Il rilascio del prodotto/programma oggetto dell'intervento correttivo assume le caratteristiche di urgenza qualora il difetto corretto sia di natura bloccante per l'operatività degli utenti interessati. Il rilascio dell'aggiornamento segue le stesse modalità indicate per la manutenzione adeguativa.

2.2 SERVIZIO DI MANUTENZIONE ADEGUATIVA

La **manutenzione adeguativa** è volta ad adeguare il prodotto/programma che investa problematiche di carattere generale (leggi, normative a livello nazionale) la cui applicazione produca effetti operativi nel periodo di riferimento contrattuale, tale adeguamento deve essere garantito dagli aggiornamenti resi disponibili dal Fornitore direttamente sul web application server. Rimane a carico del Committente richiedere la disponibilità degli adeguamenti. In assenza di comunicazione/richiesta da parte del Committente non sarà apportata alcuna variazione. Non sono comprese nel canone di manutenzione tutte le modifiche strutturali al database e/o modifiche della logica funzionale degli applicativi che comportino variazioni di processi e procedure personalizzate per il committente con impatto consistente sulla logica funzionale degli applicativi. In questi casi sarà eseguita una valutazione congiunta di fattibilità di carattere tecnico-economico.

2.3 SERVIZIO ASSISTENZA APPLICATIVA

L'assistenza applicativa di **supporto all'utente** nell'utilizzo dell'applicazione dovrà prevedere:

- supporto all'utente sul corretto utilizzo delle funzionalità dell'applicativo;
- supporto all'utente per difficoltà segnalate come errori causati da un errato utilizzo dell'applicativo;
- assistenza tempestiva per la diagnosi ed il superamento di eventuali utilizzi impropri del software applicativo;
- assistenza nel caso di gravi anomalie e malfunzionamenti;
- azioni su richiesta dell'utente per la verifica in teleassistenza dello stato dei sistemi che consentono di monitorare il regolare funzionamento;

Il servizio deve includere l'uso di un **“sistema di gestione assistenza”** per la raccolta di tutte le richieste di intervento degli utenti che generano un'apertura ticket e relativa gestione di I° e II° livello. L'utente dovrà essere in grado di verificare lo stato della richiesta.

Il servizio dovrà essere erogato dal Lun. al Ven. dalle 8.30 alle 17.00 ad esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

2.4 SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA A CANONE

Il sistema nel suo complesso svolge una funzione di rilievo sanitario e clinico il cui utilizzo è strettamente connesso con lo svolgimento delle attività operative in tempo reale. Una discontinuità del servizio causa il blocco del flusso informativo ed il conseguente fermo temporaneo di alcune attività sanitarie. Risulta quindi di particolare criticità garantire la disponibilità continua del sistema. A tale scopo sono necessarie attività di assistenza al personale del SIA aziendale che garantiscano la continuità del servizio anche attraverso interventi di amministrazione e controllo sui server sia dei componenti SW del Web Application Server che della base dati. Per tali attività necessitano competenze specialistiche che non possono essere reperite all'interno della struttura aziendale. Nella definizione delle possibili soluzioni operative si è ritenuto più utile evitare di frazionare l'attività richiesta tra una miriade di fornitori diversi. Si ritiene infatti che a causa delle caratteristiche dell'infrastruttura applicativa esposta in precedenza, fortemente integrata ad ogni livello e di consistente complessità tecnica e funzionale, una attribuzione frazionata dei servizi richiesti avrebbe comportato ovvie difficoltà nella gestione di più soggetti con ripercussioni inevitabili sui risultati e sull'individuazione di responsabilità in caso di inefficienze.

I servizi richiesti sono:

- a) gestione livello “web application” della soluzione applicativa;
- b) gestione livello “database” della soluzione applicativa;
- c) gestione back-up (l'archiviazione è a cura del personale dell'azienda);
- d) gestione ambienti di supporto;
- e) servizio per la risoluzione dei problemi di interoperabilità
- f) servizio di messaggistica a seguito di specifici eventi (con esclusione dei messaggi SMS)

2.5 SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA A CONSUMO

Il servizio di assistenza specialistica a consumo si rende necessario per rispondere alle esigenze di modifica dei processi e nuove gestioni richieste dalla applicazione delle leggi regionali o aziendali.

Pertanto sulla base dei consumi storici e di nuove esigenze che si dovessero evidenziare, si richiede un servizio di assistenza specialistica (formativo, applicativo, interoperabilità, sistemistico) a consumo su chiamata per un ammontare di 150 gg/uomo.

2.6 SERVIZIO DI STAMPA ETICHETTE E BRACCIALETTI - NBSMyService

Il servizio già operativo offre una soluzione di interfacciamento con le più comuni etichettatrici. NBSMyService è un software in grado di eseguire la stampa via web su varie tipologie di stampanti, da quelle tradizionali alle etichettatrici professionali. La soluzione è compatibile con i sistemi operativi Windows, MAC OSX e Linux e garantisce l'interfacciamento tra i dispositivi ed i più diffusi browser in commercio come Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome e Safari.

Il servizio deve prevedere

- il diritto all'utilizzo della soluzione per la durata del contratto
- attività di configurazione dei format di stampa
- manutenzione correttiva, assistenza applicativa e sistemistica

2.7 SERVIZIO PIANO DI EMERGENZA CCE – canone annuo

Il servizio già installato deve prevedere:

- il diritto all'utilizzo della soluzione per la durata del contratto,
- attività di configurazione, spostamento e riconfigurazione delle postazioni presso le quali sono conservate le CCE,
- frequenza di aggiornamento delle CCE
- manutenzione correttiva, assistenza applicativa e sistemistica

2.8 SERVIZIO MOBILE COVID – canone annuo

Il servizio deve prevedere la disponibilità di soluzioni MOBILE (APP) per

- MEDICO REPARTO
- INFERMIERE REPARTO
- INFERMIERE CURE DOMICILIARI
- MMG/PLS/MCA
- MEDICO TERRITORIALE (specialista sul territorio o ospedaliero per la gestione dell'assistito domiciliare)

Deve includere i servizi di manutenzione e assistenza applicativa e sistemistica.

2.9 SERVIZIO PRESIDIO COVID

Il servizio deve prevedere

- Presidio on site o in remoto per tutte le problematiche sollevate dalla direzione
- Presidio per esigenze COVID-19 quali configurazioni applicative, apertura nuovi reparti/ambulatori per la gestione della criticità, rilascio delle soluzioni che possano garantire maggiore sicurezza ed informazione al personale addetto
- Formazione e addestramento in remoto dei Nuovi assunti COVID
- Raccolta esigenze applicative e confronto tecnico sulle soluzioni da adottare specifiche esigenze COVID

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Bando di gara

CIG

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][][][]

Pubblicato sulla GURI n. del

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽¹⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche 02175860424
	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽²⁾ :	Procedura sotto soglia comunitaria per
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽³⁾ :	[.....]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.
⁽²⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.
⁽³⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁴⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁵⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁶⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁷⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁸⁾ : d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁽⁴⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁵⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁶⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁷⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

⁽⁸⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽⁹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

⁽⁹⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Sì []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
In caso affermativo , indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Sì []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹⁰⁾
2.	Corruzione ⁽¹¹⁾
3.	Frode ⁽¹²⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹³⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁴⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁵⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10.</p> <p>In relazione ai soggetti da indicare, si richiama il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 08/11/2017, nel quale vengono precisati i soggetti per i quali deve essere resa la dichiarazione in esame.</p> <p>In particolare, l'individuazione dei "membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli istituti e i procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo" deve avvenire avendo come riferimento i sistemi di amministrazione e controllo delle società di capitali disciplinati dal codice civile a seguito della riforma introdotta dal d.lgs. n. 6/2003.</p> <p>Pertanto, la sussistenza del requisito di cui all'art. 80, comma 1, del Codice deve essere verificata in capo:</p> <p>1) ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);</p> <p>2) ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;</p> <p>3) ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁶⁾</p>

⁽¹⁰⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹¹⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹²⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹³⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁴⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico. 4) ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico. Per quanto riguarda i "soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo" il requisito in esame deve essere verificato per quei soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori ad negotia), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del d. lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati). In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 80, comma 1, non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione</p>	
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁷⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione¹⁸ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>
--	-------------------------

⁽¹⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁸⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? 	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²²⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>

⁽²²⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²³⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. <i>d</i>) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. <i>e</i>) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i> , <i>g</i> , <i>h</i> , <i>i</i> , <i>l</i> , <i>m</i>) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁴⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g</i>);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>h</i>)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²³⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

⁽²⁴⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera l);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>8. Sussiste a carico dell'operatore economico la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del d.lgs. 21 novembre 2007, n. 231)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>9. L'operatore economico ha sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

In caso affermativo:

L'operatore economico è in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del ministero dell'economia e delle finanze o è stata avanzata istanza per il rilascio dell'autorizzazione ed è in corso il procedimento per il rilascio

Sì No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁵⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁵⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁶⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁷⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽²⁸⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽²⁹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³⁰⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁶⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁷⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁸⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽²⁹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³¹⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³²⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³³⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁴⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Si [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(31) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(32) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(33) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(34) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8)	L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³⁵⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

⁽³⁵⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....] [] Si [] No ⁽³⁷⁾
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁶⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽³⁸⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³⁹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴⁰⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁶⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴⁰⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.