

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

<p>N. 29 Data 01/03/2019</p> <p>Classifica IV.5</p>	<p>Oggetto: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019-2021, SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021 E RELATIVI ALLEGATI</p>
--	--

L'anno Duemiladiciannove il giorno uno del mese di Marzo alle ore 16:30 in San Benedetto del Tronto, nella Residenza Municipale, convocata nei modi e termini di legge si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

	Nome	Carica	Presente	Assente
1)	PIUNTI PASQUALINO	Sindaco	S	
2)	ASSENTI ANDREA	Vice Sindaco	S	
3)	TRAINI ANDREA	Assessore	S	
4)	OLIVIERI FILIPPO	Assessore	S	
5)	TASSOTTI PIERLUIGI	Assessore	S	
6)	CARBONI EMANUELA	Assessore	S	
7)	RUGGIERI ANNALISA	Assessore		S
8)	BAIOCCHI ANTONELLA	Assessore		S

Partecipa il Vice Segretario Generale, ROSATI ANTONIO

Il Sindaco, PIUNTI PASQUALINO in qualità di Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la proposta di deliberazione indicata in oggetto

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019-2021, SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021 E RELATIVI ALLEGATI

VISTA la proposta del Responsabile del procedimento, qui di seguito integralmente riportata:

Visti gli artt. 170 e 174 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 che demandano all'organo esecutivo la predisposizione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario e della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione;

Dato atto che dal 1 gennaio 2015 è entrato pienamente a regime il nuovo sistema di contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 che:

- prevede l'adozione del bilancio di previsione finanziario che comprende le previsioni di competenza e di cassa nel primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, la classificazione della spesa per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del D.Lgs. 118/2011;
- si esplica attraverso la tenuta della contabilità finanziaria sulla base della definizione del principio della competenza finanziaria cosiddetto "potenziato", secondo cui: << (...) Tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo ad entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili, con imputazione all'esercizio in cui vengono a scadenza. E' in ogni caso, fatta salva la piena copertura finanziaria degli impegni di spesa giuridicamente assunti a prescindere dall'esercizio finanziario in cui gli stessi sono imputati (...) L'accertamento costituisce la fase dell'entrata con la quale si verifica l'esistenza di un diritto di credito relativo ad una riscossione da realizzare e si imputa contabilmente all'esercizio finanziario nel quale il diritto di credito viene a scadenza (...)>>;
- prevede il "fondo pluriennale vincolato" costituito da risorse accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive giuridicamente perfezionate esigibili in esercizi successivi e l'adozione del principio di procedere alle previsioni e agli accertamenti dell'entrata per l'intero importo del credito, con un obbligo di stanziare apposita posta contabile di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità per le entrate di dubbia e difficile esazione;
- contempla la previsione di cassa quale limite ai pagamenti di spesa;

Considerato che, fatte le dovute ed opportune valutazioni sulla disponibilità delle risorse finanziarie da iscriversi nella parte Entrata del Bilancio di Previsione, tenuto conto delle disposizioni normative emanate dal governo e degli indirizzi politici in tema di entrate proprie, con nota del 16 ottobre 2018 prot. n.66244 è stato chiesto a tutti i Settori comunali di predisporre le richieste per le previsioni del Bilancio di previsione 2019-2021 e di trasmettere apposito piano degli incarichi esterni che intendono conferire ex art.46 del D.L. n.112/2008 convertito c.m. nella legge n.133/2008;

Rilevato che nella proposta del Bilancio di Previsione 2019-2021 sono stati definiti gli stanziamenti, tenuto conto delle risorse complessivamente disponibili e della volontà espressa dall'Amministrazione comunale:

- di mantenere invariato il livello quali-quantitativo dei servizi esistente;

- di confermare le aliquote IMU approvate con delibera di Consiglio Comunale n.43 del 30/07/2015, precisando le categorie catastali definite *Immobili non produttivi di reddito fondiario* art. 43 TUIR che possono usufruire dell'aliquota agevolata del 7,9 per mille;
- di confermare le tariffe TASI e l'aliquota dell'addizionale IRPEF;
- di applicare la maggiorazione del 50% alle tariffe relative all'Imposta sulla pubblicità e ai Diritti sulle pubbliche affissioni in linea alle disposizioni in materia contenute nella Legge di Stabilità 2019 (art.1, comma 919, Legge 145/2018);
- di ampliare il periodo di applicazione dell'Imposta di soggiorno dal 1/6 al 15/9 di ogni anno e di aumentare le tariffe per alcune tipologie di strutture ricettive;
- di rivedere le tariffe dei parcheggi a pagamento, incrementando tra l'altro la tariffa oraria da 0,75 a 1 euro;
- di aggiornare le tariffe dei servizi comunali nella misura dell'1,5% (equivalente all'ultimo indice Istat rilevato al momento della predisposizione dell'atto per il mese di ottobre) per adeguarle al costo di produzione e alla qualità dei servizi stessi, escludendo da tale adeguamento le tariffe relative alla partecipazione a fiere e manifestazioni fieristiche e commerciali, mercati straordinari etc., da parte di operatori commerciali, quelle per gli spettacoli viaggianti area luna park e quelle relative all'erogazione di acqua a mezzo delle "Case dell'acqua comunali";
- di fronteggiare la scarsità di risorse finanziarie attraverso principalmente:
 - 1) l'adozione di tutte le misure e strumenti di lotta all'evasione tributaria, il cui introito viene stimato, per il triennio 2019/2021, in € 2.122.000,00;
 - 2) la prosecuzione dell'attività di riscossione coattiva interna attraverso l'ufficio appositamente costituito nell'organigramma del Servizio Tributi comunale;
 - 3) il monitoraggio delle entrate, avviato già nel corso della sperimentazione contabile dell'anno 2014, coordinato dal Settore Gestione Risorse attraverso il controllo, da parte di tutti i settori, dello stato di realizzazione degli accertamenti e delle riscossioni delle entrate di propria competenza. La suddetta attività di riscossione coattiva, unitamente al monitoraggio trimestrale delle entrate, consentiranno di lavorare ad un forte presidio delle entrate, per il miglioramento dei tempi di riscossione delle stesse;
- di adottare le necessarie ulteriori misure di razionalizzazione della spesa corrente finalizzate anche alla compensazione dell'incremento del fondo crediti di dubbia esigibilità e del fondo rischi contenzioso;

Tenuto conto che per le previsioni di entrata sono state calcolate sulla base delle intenzioni dell'Amministrazione comunale sopraindicate;

Preso atto inoltre che, la proposta del Bilancio di Previsione 2019-2021 è stata formulata tenendo presente le vigenti, specifiche disposizioni normative. In particolar modo si è proceduto:

- ad aggiornare in € 11.159.000,00 nel triennio 2019-2021 lo stanziamento in entrata per la Tari (Tassa sui rifiuti) sulla base dei dati riportati nel relativo Piano finanziario comunicato dalla Picanambiente SpA e di tutti i costi di riferimento;
- a prevedere in entrata il Fondo di Solidarietà comunale per € 1.475.024,57 sulla base dei dati pubblicati sul sito del Ministero dell'Interno;
- a iscrivere trasferimenti erariali per € 1.100.000,00 nell'anno 2019 e 800.000,00 negli anni 2020 e 2021 comprensivi del fondo perequativo per compensare la riduzione di gettito per il passaggio IMU-TASI;
- a iscrivere un fondo per gli adeguamenti contrattuali di € 60.000,00 nell'anno 2019, di € 150.000,00 nell'anno 2020 e di € 250.000,00 nel 2021;

a stanziare in bilancio, sulla base del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, per le entrate del titolo I e del titolo III di dubbia e difficile esazione individuate, un fondo crediti di dubbia esigibilità che avrà nei tre anni la seguente consistenza:

- 2019 € 3.415.953,01;
- 2020 € 3.810.707,80;
- 2021 € 4.011.310,59;

a determinare il risultato di amministrazione presunto al 31.12.2018 in base alla situazione dei conti alla data di elaborazione dello schema del bilancio di previsione, così come previsto dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria Allegato 4/2 del D.Lgs.118/2011;

Precisato che il fondo Contenzioso previsto nel Bilancio di previsione nell'anno 2019 è pari ad euro 800.000,00 ed è in linea a quanto recentemente precisato dalla Corte dei Conti sezione Liguria, sezione di controllo (deliberazione 20.06 2018, n.103/18) : *...le passività potenziali dovute a contenziosi in corso, devono comportare un "congruo accantonamento", calcolato non in ragione del valore della controversia, ma in una percentuale del petitum azionato e, anche in presenza dell'ipotetico elevato rischio di soccombenza, la percentuale ritenuta congrua è definita dalla medesima Corte nella misura variabile, dal 5% al 30% del valore delle singole controversie passive;* lo stanziamento relativo è stato pertanto consistentemente aumentato, in misura percentuale del 60% rispetto all'ultimo anno 2018. Tale stanziamento si inserisce nel trend dei progressivi aumenti registrati negli stanziamenti previsti per il fondo contenzioso negli ultimi anni e finalizzati ad assicurare una sempre maggiore copertura preventiva dei rischi di soccombenza nei contenziosi in essere del nostro Ente Comunale:

anno 2017: euro 250.000;
anno 2018: euro 500.000;
anno 2019. euro 800.000.

Precisato inoltre che l'Amministrazione avrebbe voluto prevedere uno stanziamento ancora maggiore per il Fondo Contenzioso 2019, ma questo avrebbe determinato ulteriori tagli alla spesa corrente e quindi alla conseguente parziale o totale rinuncia ad importanti servizi nei Settori del Sociale, Culturale e Turistico. E tali sacrifici aggiuntivi non sono consigliabili ed opportuni nel rispetto della realtà locale in questo preciso momento e quindi si è preferito non decrementare ulteriormente, sia in senso qualitativo che quantitativo, le valide e puntuali risposte amministrative ai tanti fondamentali bisogni attualmente insistenti sul territorio amministrato.

Nel Bilancio Pluriennale sono per il momento previsti stanziamenti minori del fondo Contenzioso rispetto al corrente anno, dovute principalmente agli aumenti degli accantonamenti obbligatori per il fondo crediti di dubbia esigibilità:

anno 2020: euro 600.000;
anno 2021: euro 400.000;

Ma è precisa volontà dell'Amministrazione creare tutti i presupposti e le possibilità per rivedere in aumento anche gli stanziamenti negli anni a venire relativi al fondo contenzioso.

Dato atto che l'ente non si trova in una situazione di disavanzo di amministrazione come risulta dalla tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto;

Richiamata la propria deliberazione n.280 del 18/12/2018 con la quale sono state aggiornate le tariffe dei servizi comunali;

Preso atto delle nuove schede del programma annuale 2019 e triennale delle opere pubbliche 2019/2021 elaborate dal Settore Lavori Pubblici, Manutenzione e Ambiente, trasmesse ai fini dell'adozione della proposta del Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021, precisando che sia il programma triennale che l'elenco annuale sono stati aggiornati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 7/2/2019;

Preso atto inoltre della deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 7/2/2019 di ricognizione degli immobili di proprietà comunale suscettibili di alienazione e/o valorizzazione, ai sensi dell'art.58 del D.L. n.112/2008 convertito con modificazioni nella L. n.133/2008 e di approvazione dello schema delle alienazioni e/o delle valorizzazioni degli immobili allegato alla proposta del Bilancio di Previsione 2019/2021;

Considerato che con l'allegata nota Prot. n. 13640 del 27/02/2019 il Dirigente Germano Polidori ha comunicato che, per la verifica della quantità e qualità delle aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie (Leggi n. 167/1962, n. 865/1971, n. 457/1978 e s.m.i.), che possono essere cedute in proprietà o in diritto di superficie, sono intervenute variazioni rispetto alla situazione di fatto richiamata nella deliberazione consiliare n. 110 del 23.12.2009, esplicitate nella stessa nota;

Viste in particolare, le seguenti disposizioni normative:

- il D.L. 31 maggio 2010, n. 78;
- il D.Lgs. 14 marzo 2011 n. 23 in materia di Federalismo Fiscale Municipale,
- il D.L. n. 138/2011 e n. 216/2011;
- il D.L. n. 201 del 6 dicembre 2011;
- il D.L. n 95 del 6 luglio 2012 (spending review);
- il D.L. n. 83 del 22 luglio 2012 (decreto sviluppo);
- il D.L. n. 174 del 10 ottobre 2012 (decreto taglia spese);
- il D.L. n. 179 del 18 ottobre 2012 (decreto crescita bis);
- la legge n. 147 del 27 dicembre 2013 (legge di stabilità 2014);
- il D.L. n. 16 del 6 marzo 2014;
- la Legge, 23/12/2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015);
- il D.L. 19 giugno 2015 n. 78;
- la Legge, 28/12/2015 n.208 (Legge di Stabilità 2016);
- la Legge 11 dicembre 2016, n. 232 e pubblicata nella G.U. n.297 del 21/12/2016 (Legge di Stabilità 2017);
- la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 e pubblicata nella G.U. n.302 del 29/12/2017 (Legge di Stabilità 2018);
- la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e pubblicata nella G.U. n.302 del 31/12/2018 (Legge di Stabilità 2019);

Richiamato il decreto del Ministero dell'Interno del 25 gennaio 2019, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali, è stato differito al 31 marzo 2019;

Ritenuto di accettare integralmente i contenuti degli elaborati allegati alla presente proposta (Bilancio di previsione 2019-2021 e Nota di Aggiornamento del Documento unico di programmazione 2019- 2021) e di proporli per l'approvazione del Consiglio Comunale;

Ritenuto inoltre di approvare i contenuti della tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto che risulta alla data di elaborazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 pari a € 12.245.832,81;

Tutto ciò premesso,

PROPONE

Alla Giunta Comunale la seguente deliberazione:

1. di richiamare ed approvare, in tutti i suoi contenuti, la premessa narrativa;
2. di prendere atto, così come comunicato dal Dirigente Germano Polidori con l'allegata nota Prot. n. 13640 del 27/02/2019 in merito alla verifica della quantità e qualità delle aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie (Leggi n. 167/1962, n. 865/1971, n. 457/1978 e s.m.i.), che possono essere cedute in proprietà o in diritto di superficie, che sono intervenute variazioni rispetto alla situazione di fatto richiamata nella deliberazione consiliare n. 110 del 23.12.2009, esplicitate nella stessa nota;
3. di prendere atto delle nuove schede del programma annuale 2019 e triennale delle opere pubbliche 2019/2021, trasmesse dal Settore Lavori Pubblici, Manutenzione e Ambiente ai fini dell'approvazione della proposta del Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021, precisando che sia il programma triennale che l'elenco annuale sono stati aggiornati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 7/2/2019;
4. di prendere atto dell'esito della ricognizione degli immobili di proprietà comunale suscettibili di alienazione e/o valorizzazione, ai sensi dell'art.58 del D.L. n.112/2008 convertito con modificazioni nella L. n.133/2008 e del nuovo schema delle alienazioni e/o delle valorizzazioni degli immobili approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.14 del 7/2/2019 ed allegato alla proposta del Bilancio di Previsione 2019/2021;
5. di prendere atto che le previsioni di entrata sono state quantificate sulla base delle intenzioni dell'Amministrazione comunale di:
 - di confermare le aliquote IMU approvate con delibera di Consiglio Comunale n.43 del 30/07/2015, precisando le categorie catastali definite *Immobili non produttivi di reddito fondiario* art. 43 TUIR che possono usufruire dell'aliquota agevolata del 7,9 per mille;
 - di confermare le tariffe TASI e l'aliquota dell'addizionale IRPEF;
 - di applicare la maggiorazione del 50% alle tariffe relative all'Imposta sulla pubblicità e ai Diritti sulle pubbliche affissioni in linea alle disposizioni in materia contenute nella Legge di Stabilità 2019 (art.1, comma 919, Legge 145/2018);
 - di ampliare il periodo di applicazione dell'Imposta di soggiorno dal 1/6 al 15/9 di ogni anno e di aumentare le tariffe per alcune tipologie di strutture ricettive;
 - di rivedere le tariffe dei parcheggi a pagamento, incrementando tra l'altro la tariffa oraria da 0,75 a 1 euro;
 - di aggiornare le tariffe dei servizi comunali nella misura dell'1,5% (equivalente all'ultimo indice Istat rilevato al momento della predisposizione dell'atto per il mese di ottobre) per adeguarle al costo di produzione e alla qualità dei servizi stessi, escludendo da tale adeguamento le tariffe relative alla partecipazione a fiere e manifestazioni fieristiche e commerciali, mercati straordinari

etc., da parte di operatori commerciali, quelle per gli spettacoli viaggianti area luna park e quelle relative all'erogazione di acqua a mezzo delle "Case dell'acqua comunali";

6. di approvare lo schema di bilancio di previsione 2019-2021 e la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione predisposti ai sensi del D.Lgs. 118/2011, allegati alla presente sulla base della vigente normativa di riferimento e dei suesposti indirizzi amministrativi, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e contestuale;

7. di dare atto delle seguenti risultanze contabili:

ENTRATE	CASSA	COMPETENZA	COMPETENZA	COMPETENZA
	2019	2019	2020	2021
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	6.478.465,74			
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		100.000,00	5.267.832,72	3.343.790,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa.	29.337.024,57	34.821.024,57	34.821.024,57	34.821.024,57
Titolo 2 Trasferimenti correnti	10.555.424,29	10.563.849,45	8.343.842,26	7.676.026,23
Titolo 3 Entrate extratributarie	9.132.889,32	10.136.927,84	10.001.730,34	9.993.609,08
Titolo 4 Entrate in conto capitale	9.514.917,85	8.905.761,74	3.457.605,50	1.481.000,00
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	300.000,00	1.764.550,00	1.737.000,00	1.780.000,00
Totale entrate finali	58.840.256,64	66.192.113,60	58.361.202,67	55.751.659,88
Titolo 6 Accensioni di prestiti	1.762.794,20	1.762.794,20	1.736.533,75	1.780.000,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	35.000.000,00	35.000.000,00	35.000.000,00	35.000.000,00
Titolo 9 Entrate per conto di terzi e partite di giro	19.605.000,00	19.701.500,00	19.701.500,00	19.701.500,00
Totale	115.208.050,84	122.656.407,80	114.799.236,42	112.233.159,88
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	121.686.516,58	122.756.407,80	120.067.069,14	115.576.949,88
Fondo di cassa finale presunto	28.004,42			

SPESE	CASSA	COMPETENZA	COMPETENZA	COMPETENZA
	2019	2019	2020	2021
Titolo 1 Spese correnti	58.008.126,38	54.746.797,86	52.268.665,17	51.425.294,88
Titolo 2 Spese in conto capitale	6.170.043,78	10.432.767,94	10.229.475,72	6.545.790,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	5.267.832,72	3.343.790,00	1.424.000,00
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	1.764.550,00	1.764.550,00	1.737.000,00	1.780.000,00
Totale spese finali	65.942.720,16	66.944.115,80	64.235.140,89	59.660.084,88
Titolo 4 Rimborso di prestiti	1.110.792,00	1.110.792,00	1.130.428,25	1.215.365,00

Titolo 5 Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	35.000.000,00	35.000.000,00	35.000.000,00	35.000.000,00
Titolo 7 Spese per conto terzi e partite di giro	19.605.000,00	19.701.500,00	19.701.500,00	19.701.500,00
Totale	121.658.512,16	122.756.407,80	120.067.069,14	115.576.949,88
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	121.658.512,16	122.756.407,80	120.067.069,14	115.576.949,88

8. di prendere atto che il progetto di bilancio di previsione 2019-2021 rispetta integralmente gli equilibri finanziari;

9. di approvare il risultato di amministrazione presunto al 31.12.2018, in base alla situazione dei conti alla data di elaborazione dello schema del bilancio di previsione, così come previsto dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria Allegato 4/2 del D.Lgs.118/2011;

10. di dare atto che la spesa per incarichi di cui alle allegate comunicazioni dei dirigenti non è superiore all'1,5% della spesa corrente iscritta nel bilancio di previsione;

11. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma - del D.Lgs.267/2000, stante i termini previsti per l'iter di approvazione del Bilancio .

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

IL DIRIGENTE
ex Decreto Sindacale 3/2017
GESTIONE DELLE RISORSE
ECONOMICHE E FINANZIARIE
dott. Antonio Rosati

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile:

si attesta l'avvenuta registrazione della relativa prenotazione impegno di spesa:

.....

- si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa

Il Dirigente
GESTIONE DELLE RISORSE
ECONOMICHE E FINANZIARIE
dott. Antonio Rosati

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento;

RITENUTO di condividere e fare proprio quanto esposto con la suddetta proposta;

VISTO il D. Lgs 18.08.2000 n. 267, con particolare riferimento alla Parte Seconda;

Viste in particolare, le seguenti disposizioni normative:

- il D.L. 31 maggio 2010, n. 78;
- il D.Lgs. 14 marzo 2011 n. 23 in materia di Federalismo Fiscale Municipale,
- il D.L. n. 138/2011 e n. 216/2011;
- il D.L. n. 201 del 6 dicembre 2011;
- il D.L. n. 95 del 6 luglio 2012 (spending review);
- il D.L. n. 83 del 22 luglio 2012 (decreto sviluppo);
- il D.L. n. 174 del 10 ottobre 2012 (decreto taglia spese);
- il D.L. n. 179 del 18 ottobre 2012 (decreto crescita bis);
- la legge n. 147 del 27 dicembre 2013 (legge di stabilità 2014);
- il D.L. n. 16 del 6 marzo 2014;
- la Legge, 23/12/2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015);
- il D.L. 19 giugno 2015 n. 78;
- la Legge, 28/12/2015 n.208 (Legge di Stabilità 2016);
- la Legge 11 dicembre 2016, n. 232 e pubblicata nella G.U. n.297 del 21/12/2016 (Legge di Stabilità 2017);
- la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 e pubblicata nella G.U. n.302 del 29/12/2017 (Legge di Stabilità 2018);

VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO i pareri favorevoli espressi, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis del D. Lgs.18.08.2000 n 267, dal Dirigente del Settore delle Risorse Economiche e Finanziarie;

Con voto unanime, espresso nei modi di legge,

DELIBERA

1. di approvare la proposta del Responsabile del procedimento intendendola qui integralmente richiamata;
2. di prendere atto, così come comunicato dal Dirigente Germano Polidori con l'allegata nota Prot. n. 13640 del 27/02/2019 in merito alla verifica della quantità e qualità delle aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie (Leggi n. 167/1962, n. 865/1971, n. 457/1978 e s.m.i.), che possono essere cedute in proprietà o in diritto di superficie, che sono intervenute variazioni rispetto alla situazione di fatto richiamata nella deliberazione consiliare n. 110 del 23.12.2009, esplicitate nella stessa nota;
3. di prendere atto delle nuove schede del programma annuale 2019 e triennale delle opere pubbliche 2019/2021, trasmesse dal Settore Lavori Pubblici, Manutenzione e Ambiente ai fini dell'approvazione della proposta del Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021, precisando che sia il programma triennale che l'elenco annuale sono stati aggiornati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 7/2/2019;
4. di prendere atto dell'esito della ricognizione degli immobili di proprietà comunale suscettibili di alienazione e/o valorizzazione, ai sensi dell'art.58 del D.L. n.112/2008 convertito con modificazioni

nella L. n.133/2008 e del nuovo schema delle alienazioni e/o delle valorizzazioni degli immobili approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.14 del 7/2/2019 ed allegato alla proposta del Bilancio di Previsione 2019/2021;

5. di prendere atto che le previsioni di entrata sono state quantificate sulla base delle intenzioni dell'Amministrazione comunale di:

- di confermare le aliquote IMU approvate con delibera di Consiglio Comunale n.43 del 30/07/2015, precisando le categorie catastali definite *Immobili non produttivi di reddito fondiario* art. 43 TUIR che possono usufruire dell'aliquota agevolata del 7,9 per mille;
- di confermare le tariffe TASI e l'aliquota dell'addizionale IRPEF;
- di applicare la maggiorazione del 50% alle tariffe relative all'Imposta sulla pubblicità e ai Diritti sulle pubbliche affissioni in linea alle disposizioni in materia contenute nella Legge di Stabilità 2019 (art.1, comma 919, Legge 145/2018);
- di ampliare il periodo di applicazione dell'Imposta di soggiorno dal 1/6 al 15/9 di ogni anno e di aumentare le tariffe per alcune tipologie di strutture ricettive;
- di rivedere le tariffe dei parcheggi a pagamento, incrementando tra l'altro la tariffa oraria da 0,75 a 1 euro;
- di aggiornare le tariffe dei servizi comunali nella misura dell'1,5% (equivalente all'ultimo indice Istat rilevato al momento della predisposizione dell'atto per il mese di ottobre) per adeguarle al costo di produzione e alla qualità dei servizi stessi, escludendo da tale adeguamento le tariffe relative alla partecipazione a fiere e manifestazioni fieristiche e commerciali, mercati straordinari etc., da parte di operatori commerciali, quelle per gli spettacoli viaggianti area luna park e quelle relative all'erogazione di acqua a mezzo delle "Case dell'acqua comunali";

6. di approvare lo schema di bilancio di previsione 2019-2021 e la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione predisposti ai sensi del D.Lgs. 118/2011, allegati alla presente sulla base della vigente normativa di riferimento e dei suesposti indirizzi amministrativi, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e contestuale;

7. di dare atto delle seguenti risultanze contabili:

ENTRATE	CASSA	COMPETENZA	COMPETENZA	COMPETENZA
	2019	2019	2020	2021
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	6.478.465,74			
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		100.000,00	5.267.832,72	3.343.790,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa.	29.337.024,57	34.821.024,57	34.821.024,57	34.821.024,57
Titolo 2 Trasferimenti correnti	10.555.424,29	10.563.849,45	8.343.842,26	7.676.026,23
Titolo 3 Entrate extratributarie	9.132.889,32	10.136.927,84	10.001.730,34	9.993.609,08
Titolo 4 Entrate in conto capitale	9.514.917,85	8.905.761,74	3.457.605,50	1.481.000,00
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	300.000,00	1.764.550,00	1.737.000,00	1.780.000,00
Totale entrate finali	58.840.256,64	66.192.113,60	58.361.202,67	55.751.659,88
Titolo 6 Accensioni di prestiti	1.762.794,20	1.762.794,20	1.736.533,75	1.780.000,00

Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	35.000.000,00	35.000.000,00	35.000.000,00	35.000.000,00
Titolo 9 Entrate per conto di terzi e partite di giro	19.605.000,00	19.701.500,00	19.701.500,00	19.701.500,00
Totale	115.208.050,84	122.656.407,80	114.799.236,42	112.233.159,88
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	121.686.516,58	122.756.407,80	120.067.069,14	115.576.949,88
Fondo di cassa finale presunto	28.004,42			

SPESE	CASSA	COMPETENZA	COMPETENZA	COMPETENZA
	2019	2019	2020	2021
Titolo 1 Spese correnti	58.008.126,38	54.746.797,86	52.268.665,17	51.425.294,88
Titolo 2 Spese in conto capitale	6.170.043,78	10.432.767,94	10.229.475,72	6.545.790,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	5.267.832,72	3.343.790,00	1.424.000,00
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	1.764.550,00	1.764.550,00	1.737.000,00	1.780.000,00
Totale spese finali	65.942.720,16	66.944.115,80	64.235.140,89	59.660.084,88
Titolo 4 Rimborso di prestiti	1.110.792,00	1.110.792,00	1.130.428,25	1.215.365,00
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	35.000.000,00	35.000.000,00	35.000.000,00	35.000.000,00
Titolo 7 Spese per conto terzi e partite di giro	19.605.000,00	19.701.500,00	19.701.500,00	19.701.500,00
Totale	121.658.512,16	122.756.407,80	120.067.069,14	115.576.949,88
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	121.658.512,16	122.756.407,80	120.067.069,14	115.576.949,88

8. di prendere atto che il progetto di bilancio di previsione 2019-2021 rispetta integralmente gli equilibri finanziari;

9. di approvare il risultato di amministrazione presunto al 31.12.2018, in base alla situazione dei conti alla data di elaborazione dello schema del bilancio di previsione, così come previsto dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria Allegato 4/2 del D.Lgs.118/2011;

10. di dare atto che la spesa per incarichi di cui alle allegate comunicazioni dei dirigenti non è superiore all'1,5% della spesa corrente iscritta nel bilancio di previsione;

11. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma - del D.Lgs.267/2000, stante i termini previsti per l'iter di approvazione del Bilancio .

F.to IL SINDACO

F.to IL VICE SEGRETARIO GENERALE

PIUNTI PASQUALINO

ROSATI ANTONIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

□ La presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio in data 05/03/2019 ed iscritta al n.643 del Registro di Pubblicazione.

La presente deliberazione è rimasta affissa all'albo pretorio dal 05/03/2019 al 19/03/2019 per 15 giorni consecutivi, ex art. 124 comma 1, del D.Lgs.n.267/2000



Il Direttore del Servizio
Segreteria Generale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

□ La presente deliberazione è immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4, del D.Lgs n.267/2000.

□ La presente deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi il 01/03/2019 ex art.134 comma 3, del D.Lgs.n.267/2000.



Il Direttore del Servizio
Segreteria Generale

La presente copia, di n. _____ fogli, è conforme all'originale depositato agli atti in questo Ufficio.

li _____

Il Direttore del Servizio
Segreteria Generale
